

CS 70107
06370 MOUANS SARTOUX



Téléphone : 04 92 28 45 84
Télécopie : 04 22 10 52 71
Email : etatscivil@mouans-sartoux.net

Ville de Mouans-Sartoux

PIÈCES OBLIGATOIRES A PRODUIRE

*pour constituer votre dossier de mariage lors de l'entretien/audition fixé par
l'Officier de l'Etat Civil*

ATTENTION

*Fournir des photocopies lisibles de chaque pièce d'identité demandée.
**LES PHOTOS PRISES (avec votre téléphone par exemple) NE CONSTITUENT PAS UN FORMAT
VALIDE ET SERONT REJETÉES.***

A. Pour chacun des futurs époux de NATIONALITÉ FRANÇAISE ou ÉTRANGÈRE :

❶ Copie intégrale de l'acte de naissance, daté de moins de trois mois au jour du dépôt du dossier de mariage (art. 70 du code civil modifié par la loi du 18/11/2016 de modernisation de la justice du XXI^e siècle). A demander à la mairie du lieu de naissance. En cas d'impossibilité de produire l'extrait d'acte requis, s'adresser à la mairie.

➤ **En cas de remariage**, fournir la preuve que l'union précédente ait été dissoute par divorce, décès ou annulation :

- **Si vous êtes veuf/veuve** : copie d'un acte de décès du précédent conjoint ou acte de naissance portant la mention du décès du précédent conjoint.
- **Si vous êtes divorcé (e)** : mention obligatoire apposée sur votre acte de naissance

➤ **En cas d'engagement par un PACS avec le (la) futur (e) époux (se)**, il est possible de se marier car le mariage dissout automatiquement le PACS

➤ **En cas de nationalité étrangère, né (e) à l'étranger :**

Extrait avec indication de la filiation ou copie intégrale de l'acte de naissance, daté de moins de six mois au jour du dépôt du dossier de mariage (art. 70 du code civil modifié par la loi du 18/11/2016 de modernisation de la justice du XXI^e siècle), accompagné de sa traduction (version originale), visée par un traducteur assermenté en France ou une autorité consulaire.

La traduction n'est pas nécessaire si l'acte est plurilingue. Selon le pays, l'acte doit être revêtu de l'apostille ou légalisé ou en est dispensé (s'informer auprès de l'ambassade ou du consulat du pays émetteur de l'acte).

❷ Preuve d'identité rapportée par un document officiel délivré par une administration publique en cours de validité (original + photocopie): carte nationale d'identité, passeport, carte de séjour.

❸ Preuve de domicile ou de résidence quelque soit la commune, **établie par tous moyens, au nom des / de chaque époux, établie depuis au moins un mois à la date de publication des bans (date d'instruction du dossier correspondant à la date de l'entretien/audition)**, conformément à l'art. 74 du Code Civil (original + photocopie) :

bail locatif via un professionnel immobilier, quittances de loyer (non manuscrite), facture d'électricité / de gaz, facture de téléphonie fixe (sont exclues les justificatifs de téléphonie mobile), dernier avis de taxe d'habitation, d'imposition ou de non imposition.

Toute autre pièce présentée ne sera pas acceptée. Une attestation sur l'honneur ne suffit plus (circulaire du 22/06/2010 relative à la lutte contre les mariages dissimulés).

➤ **En cas d'hébergement par un tiers**, s'adresser au service Etat Civil de la mairie.

➤ **En cas d'un parent des ou de l'un des futurs époux ayant sa résidence sur la commune de Mouans-Sartoux**, fournir en complément :

- 1- Preuve de domicile ou de résidence **depuis au moins un mois à la date de publication des bans**, au nom du parent concerné selon la liste énumérée plus haut,
- 2- Preuve d'identité du parent concerné, rapportée par un document officiel délivré par une administration publique en cours de validité (original + photocopie) : carte nationale d'identité, passeport, carte de séjour.

④ Attestation sur l'honneur complétée et signée par les futurs époux certifiant l'indication de leur domicile / résidence et de célibat. (document n°1 - joint au présent dossier) – un exemplaire par personne

⑤ Fiche de renseignements des futurs époux (document n°2 - joint au présent dossier)

⑥ Fiche de renseignements des témoins complétée (document n°3 - joint au présent dossier)

⑦ Fiche des futurs époux – à l'attention de M. le Maire (document n°4 – joint au présent dossier)

⑧ Photocopies des pièces d'identité de chaque témoin désigné (prises de photos non recevables)

⑨ Attestation sur l'honneur d'absence de lien de parenté / d'alliance (document n°5 – joint au présent dossier) – un exemplaire par personne

B. En cas de NATIONALITÉ ÉTRANGÈRE - fournir les pièces exigibles complémentaires suivantes – originaux demandés :

① Certificat de coutume, délivré et visé par le consulat ou l'ambassade du pays étranger en France.

Ce certificat est un rappel des dispositions de la loi étrangère, relatives au mariage. Il indique les documents d'état civil prévus par la loi étrangère permettant à l'officier de l'état civil de vérifier la capacité matrimoniale de l'intéressé.

② Certificat de capacité matrimoniale, délivré et visé par le consulat ou l'ambassade du pays étranger en France. *Ce certificat mentionne l'état civil des futurs époux et atteste qu'ils remplissent les conditions de fond du mariage relatives à leur statut personnel.*

Dans le cas où le pays étranger ne délivre pas ce certificat, se rapprocher de l'officier de l'état civil de votre mairie.

③ Certificat de célibat, délivré et visé par le consulat ou l'ambassade du pays étranger en France seulement si certaines mentions d'état civil ne sont pas apposées sur l'acte de naissance délivré par le pays étranger. *Dans ce cas, ce certificat permet de vérifier que chacun des futurs époux est célibataire et mentionne leur situation familiale.*

En cas de mariage antérieur, la personne étrangère devra fournir soit un certificat de décès, soit un jugement définitif de divorce pour prouver la dissolution du mariage.

C. Selon votre situation – fournir les documents originaux complémentaires suivants :

- ↳ Certificat de contrat de mariage s'il y a lieu (document original) – à remettre à l'Officier de l'État Civil au moins 8 jours avant la célébration du mariage
- ↳ Extrait avec indication de la filiation de l'acte de naissance de chaque enfant commun né avant le mariage
- ↳ Livret de famille qui vous a été remis lors de la naissance d'enfant(s) commun (s) (survenue après le 1^{er} janvier 2007) – à remettre à l'Officier de l'État Civil au moins 8 jours avant la célébration du mariage.

D. CAS PARTICULIERS :

- ↳ En cas de demande de mariage posthume :

S'adresser au service Etat Civil de la commune de résidence / de domicile dans laquelle l'un des époux, ou l'un de leurs parents, aura son domicile ou sa résidence à la date de la publication prévue par l'article 63.

- ↳ En cas de demande de mariage in extremis :

En cas de péril imminent de mort de l'un des futurs époux, l'Officier de l'État Civil emportant toute conviction à décider de célébrer ou non le mariage hors mairie. Cette décision doit être motivée par un certificat médical fourni à l'appui de ce dossier (dont les pièces à fournir sont réduites), établissant l'état de santé précaire / l'existence d'un péril imminent de mort de l'intéressé.

S'adresser sans délais au service Etat Civil de la commune de résidence / de domicile dans laquelle l'un des époux, ou l'un de leurs parents, aura son domicile ou sa résidence à la date de la publication prévue par l'article 63.

E. Autres renseignements :

- Si avant la célébration du mariage, l'état civil d'un des futurs époux a été modifié, en informer l'Officier de l'État Civil chargé du dossier, en produisant un nouvel extrait de son acte de naissance mis à jour.
- Dans le cas où un des futurs époux est un majeur protégé ou ayant le statut de militaire, s'adresser à l'officier de l'état civil de votre mairie pour obtenir les conditions d'autorisation.
- Dans le cas d'une demande de dispense d'âge ou de liens de parenté, s'adresser à l'officier de l'état civil de votre mairie.
- Lorsque l'acte de naissance révèle l'existence d'une inscription au répertoire civil, des renseignements détaillés sur la portée des restrictions de capacité peuvent être demandés auprès du greffe du TGI compétent.